

## Ⅵ. 諸 案 内

## 市区町村機関

	住所	電話
新潟市役所	新潟市中央区学校町通 1 番町602-1	025-228-1000
新潟市北区役所	新潟市北区東栄町 1-1-14	025-387-1000
新潟市北区役所北出張所	新潟市北区松浜1-7-9	025-387-1705

## 電気・水道・ガス・電話

	住所	電話
東北電力 コールセンター		0570-550-220
新潟市水道局		0120-411-002
北陸ガス 新潟支社	新潟市中央区附船町1-4401	025-228-2131
北陸ガス ガスショップ松浜店	新潟市北区松浜本町2-14-8	025-258-3081
ガスショップ早通店	新潟市北区早通南1-4-4	025-386-5566
ガスショップ豊栄店	新潟市北区葛塚4837	025-386-2626
NTT東日本 新潟支店		新設・移設 116番 故障修理 113番

## 郵便局・銀行

	住所	電話
松浜郵便局	新潟市北区松浜4-10-5	025-259-3660
豊栄郵便局	新潟市北区白新町3-4-5	0570-943-159
第四北越銀行 松浜支店	新潟市北区松浜本町2-5-14	025-259-2701
早通支店	新潟市北区早通北1-1-7	025-386-5511
豊栄支店	新潟市北区葛塚3250	025-387-3201
豊栄中央支店	新潟市北区葛塚3250（豊栄支店内）	025-387-3201

## 交通機関

	住所	電話
JR東日本テレフォンセンター 通常		050-2016-1600
忘れ物		050-2016-1601
新潟交通 路線バス忘れ物案内	新潟市中央区万代1-6-1	025-246-6333
新潟北部営業所	新潟市北区島見町字山興野3567-4	025-255-3355

## 文化・スポーツ施設

	住所	電話
松浜図書館	新潟市北区松浜1-7-1	025-387-1771
豊栄図書館	新潟市北区東栄町1-1-35	025-387-1123
北地区公民館	新潟市北区松浜1-7-1	025-387-1761
豊栄地区公民館	新潟市北区東栄町1-1-14（北区役所 3 階）	025-387-2014
北地区スポーツセンター	新潟市北区名目所3-1125-1	025-258-0200
南浜運動広場	新潟市北区島見町2-244	025-258-0200
豊栄総合体育館	新潟市北区嘉山488-3	025-386-7511
北区郷土博物館	新潟市北区嘉山3452	025-386-1081
laguna square（ラグーナスクエア） 新潟医療福祉大学まちなかキャンパス	新潟市北区葛塚3222	025-288-1465

## 救急病院

	住所	電話
新潟市急患診療センター	新潟市中央区紫竹山3-3-11	025-246-1199
新潟臨港病院	新潟市東区桃山町1-114-3	025-274-5331
新潟市民病院	新潟市中央区鐘木463-7	025-281-5151

請願、届、証明書の事務取扱一覧

種 別		取扱場所	発行日又は提出時期	備 考
学籍に関するもの	休学願・休学継続願	学生課	学生課への相談による	
	退学願			
	復学願			
	卒業証明書◇	教務課	2 日後	発行手数料 200円／英文500円 ※4年生のみ卒業式以降～3月末まで
	在学証明書◇	自動発行機	即時	発行手数料 200円／英文500円
学業に関するもの	履修科目変更届	教務課	変更期間のみ	集中授業の履修変更可能期間のみ提出可能
	欠席届○		その都度	各自で担当教員に提出
	追試験願			各自で担当教員に提出
	資格取得見込証明書◇	自動発行機	資格による	発行手数料 200円
	成績証明書◇		即時	発行手数料 300円／英文500円
	卒業見込証明書◇			発行手数料 200円／英文500円
身上異動に関するもの	保証人連絡先変更届○	学生課	その都度	
	保証人変更届○			
	改姓届			
学生生活等に関するもの	学生証再発行願	自動発行機	1 週間後	再発行手数料 2,500円
	仮学生証		即時	発行手数料 1 日200円
	駐車許可願	学生課	2 日後	新規許可申請時に提出
	通学車両変更願			車両の変更時に提出
	JR定期券通学証明書		翌日午後	
	実習用通学証明書		3～4 週間後	実習開始日の1ヶ月前までに申請
	健康診断証明書◇	自動発行機	即時	発行手数料 300円 ※実習用は無料
	JR学割証			年間10枚まで自動発行可 ※10枚以上必要な場合は学生課に相談
学内活動に関するもの	学生団体設立願	学生課	その都度	クラブ・サークルいずれも第2厚生棟1階の学生会室に提出
	昇格申請書			
	学生団体届出継続・変更届			
	学生団体解散届			
	合宿・遠征事前届／実施報告書			学生課に提出
施設等使用に関するもの	施設等使用願●	総務課	その都度	原則10日前までに提出
	当日施設使用申込書●			当日使用に限る
	施設・物品等破損報告書	学生課		
その他	学生教育研究災害傷害保険申請	学生課	その都度	
	学生総合保障制度保険申請			
	日本看護学校協議会共済会Will			看護学科のみ
	海外渡航届出書／外国人留学生一時帰国届／資格外活動届出書	大学院・国際交流課		
	新型コロナウイルス罹患報告書兼 インフルエンザ罹患報告書	学生課		google formから申請

- ※ 印付き(◇)証明書の発行はオンライン申請からお申込み可能です。詳細は本学ホームページ(証明書発行)よりご確認ください。
- ※ 印付きの資料(○：講義棟 ●：管理棟)は各レターケースに入っています。
- ※ 英文証明書(卒業・在学・成績・卒業見込)は教務課窓口での取扱いとなります(1週間程度かかります)。
- ※ 提出先が指定する様式の各種証明は学生課窓口での取扱いとなります(2日程度かかります)。
- ※ 手数料がかかるものは、先払いとします。

## 学生相談窓口一覧 (セーフティネット相談窓口一覧)

相談内容	場所	担当窓口／メールアドレス
学生なんでも相談 担当窓口がわからない、窓口に来ることができない等	—	学生総合窓口 soudan@nuhw.ac.jp
学生生活・学業・学科に関すること	—	所属学科
学生生活に関すること 落し物、駐車許可証、通学証明書、PC修理、保険、 事故報告、連絡先変更、合宿・遠征届、PCR検査、 インフルエンザ罹患報告、新型コロナウイルス感染報告等	D棟1階	学務部 学生課 gakusei@nuhw.ac.jp
奨学金に関すること 日本学生支援機構、地方公共団体・民間団体奨学金、 大学奨学金、高等教育の修学支援新制度等	D棟1階	学務部 学生課 syougaku@nuhw.ac.jp
海外研修・外国人留学生に関すること 海外研修、外国人留学生の生活サポート、 外国人留学生諸手続、外国人留学生奨学金等	D棟2階	学務部 大学院・国際交流課 kokusai@nuhw.ac.jp
大学院に関すること 大学院進学等	D棟2階	学務部 大学院・国際交流課 daigakuin@nuhw.ac.jp
履修・授業に関すること 授業、履修科目登録・変更、成績・証明書等	D棟1階	学務部 教務課 kyoumu@nuhw.ac.jp
教員免許取得に関すること 教員免許、教育実習、介護等体験実習等	D棟1階	教職支援センター kyoshoku@nuhw.ac.jp
就職に関すること 就職・進路相談、履歴書作成、模擬面接等	D棟1階	キャリア支援センター recruit@nuhw.ac.jp
学修に関すること 基礎科目の個別指導、専門科目の補習セミナー等	A棟1階	学修支援センター learning@nuhw.ac.jp
施設に関すること 施設・体育館使用申請、個人用ロッカー申請等	B棟1階	総務部 総務課 soumu@nuhw.ac.jp
学費納入に関すること 学費納入相談、マイナンバー提出等	B棟1階	経理部 gakuhi@nuhw.ac.jp
健康に関すること 体調不良・怪我等の応急処置、健康相談、 学生相談予約、合理的配慮申請窓口等	D棟1階	医務室（健康管理センター） imu@nuhw.ac.jp
【要予約】学生相談 臨床心理士・精神科医による学生相談	D棟1階	医務室（健康管理センター） gakusei-sodan@nuhw.ac.jp ※相談内容が担当者以外に知られることはありません
スポーツに関する心理相談 月・火12：10～13：10／16：30～19：30 木16：30～19：30／金12：10～13：10	J棟3階 302	スポーツカウンセリングルーム spco@nuhw.ac.jp ※受付・開設時間内にJ302へ直接来室可
ハラスメントに関する相談	—	ハラスメント相談窓口 人権委員会 jinken@nuhw.ac.jp ※相談内容が担当責任者以外に知られることはありません
新潟県こころの相談ダイヤル	0570-783-025	(毎日24時間)
新潟市こころといのちのホットライン	025-248-1010	(平日17：00～22：00、土日祝10：00～16：00)
新潟いのちの電話	025-288-4343	(毎日24時間)