№261007

新潟医療福祉大学 教員候補者の募集について

求人件名	261007 健康スポーツ学科（体育科教育法Ⅱ）講師（特任）または助教（特任）の募集
配属部署名	健康科学部　健康スポーツ学科
募集期間	2026 年 12 月 4 日（金）まで必着
採用人数	1 名
着任日	2027 年 4 月 1 日
業務内容	【機関の説明】 新潟医療福祉大学は、全国でも数少ない、医療・リハビリ・栄養・スポーツ・看護・福祉・医療 IT を学ぶ 6 学部 16 学科の医療系総合大学です。 この医療系総合大学というメリットを最大限に活かし、本学では、医療の現場で必要とされる「チーム医療」を実践的に学ぶため、学部・学科の枠を超えて「連携教育」を実施しています。また、全学を挙げた組織的な資格取得支援体制と就職支援体制を構築し、全国トップクラスの国家試験合格率や高い就職実績を実現しています。このような取り組みを通して、多職種の専門職を「優れた QOL サポーター」として社会に送り出すことが本学の使命です。また、優れた教育を支えるための研究活動にも力を入れており、教員ひとりひとりが研究力を高め、研究成果を世に問うこともまた、社会的使命を果たすことに繋がると考えております。そのためのサポート体制も構築しております。 本学では、こうした本学の理念に共感して頂ける方、その実現にご尽力頂ける方を広く募集しております。 ホームページ：http://www.nuhw.ac.jp 【仕事内容、職務内容】 担当科目：体育科教育法Ⅱ・Ⅲ、基礎ゼミ、連携基礎ゼミ、健康スポーツ基礎ゼミなど ※科目の詳細については、本学のホームページポータルサイト「新潟医療福祉大学シラバス検索」に掲載してある授業の概要などをご確認願います。 担当業務： （1）学部および大学院の担当科目の授業および試験 （2）学生の指導および相談対応 （3）資格試験対策等の指導 （4）専門分野の研究活動 （5）外部資金の獲得に向けた活動 （6）学内および学科内における委員会活動 （7）入試およびオープンキャンパス等の学生募集業務 （8）対外広報活動　など

新潟医療福祉大学

勤務地	新潟県新潟市北区島見町 1398 番地
契約期間	【任期】 任期あり 【期間】 任期は 1 年間（2028 年 3 月 31 日まで） ※本公募は産前産後休業及び育児休業取得に伴う代替教員の募集です。 【試用期間】 試用期間あり（採用日から 6 ヶ月間）【試用期間】 試用期間あり（採用日から 6 ヶ月間）
勤務時間	【就業時間】 9：00～17：30 専門業務型裁量労働制（みなし労働時間：1 日 7 時間 30 分） 【休日】 教員出勤予定表による（2026 年度　年間 121 日） 【時間外勤務、その他説明】 1 週間に 1 日を限度として勤務日における他の業務の免除を受け、自身の裁量により研究を行うことができる研究日の取得が可能です。
賃金	【金額】 講師：450 万円～650 万円 助教：400 万円～500 万円 採用時の年俸は、本学規程に基づき、職歴、研究業績、教育業績、社会活動、専門分野における優れた知識・経験及び高度な実務能力等の評価により、職位に応じて決定します。 また、特に優れた業績や実績、社会活動等の経験を有する方には、年俸とは別に特別手当を支給する場合があります。 その他手当 単身赴任手当：毎月 50,000 円（条件あり） 通勤手当：規程により支給
各種制度	【昇給制度】 なし 【定年制度】 講師以上：65 歳、助教・助手：60 歳 【その他】 年次有給休暇・特別休暇・介護休暇・育児休業等
加入保険	私学共済健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
応募資格	大学設置基準「教員の資格」を基本として、次の条件全てに該当する方。 （1）大学の基本理念に共感し、優れた QOL サポーター育成に意欲的に取り組んで頂ける方 （2）修士以上の学位を有する方、もしくは当該学位に準ずる教育研究の能力･業績を有する方 （3）上記科目を担当できる研究業績及び指導実績があること （4）就任後は原則として、新潟市内又はその近郊に居住が可能なこと

応募書類	様式 1～4 及びその記載要領は、ダウンロードしてファイルを保存の上お使いください。すべてワード形式で作成されています。 （1）応募確認書（様式 1）※要写真 （2）履歴書（様式 2） （3）教育研究業績書（様式 3） （4）スポーツ活動歴ならびに運動指導歴（様式 4） （5）教育研究に関する抱負・自己 PR（様式任意、A4 で 1 枚） ※本学ホームページ記載の「大学概要」、その中でも特に「学長メッセージ」「QOL サポーターの育成」「大学の基本理念」をご確認の上、その内容に沿った抱負・自己 PR を記載して下さい。 （6）最終学歴及び学位を証する書類（コピー可） 尚、博士課程（前期･後期）又は修士課程に在学する方は在学証明書。 （7）資格を有する方は資格を証する書類（コピー可） （8）推薦書があることが望ましい（様式任意） ※提出された応募書類は一切返却いたしません。 応募書類はすべて当方にて責任を持って廃棄いたします。 【応募方法】 郵送による応募、または JREC-IN Portal「Web 応募機能」による Web 応募のいずれかの方法でご応募ください。 ※Web 応募から添付できない書類がある場合は、一部書類のみを郵送で提出いただくことも可能です。
応募書類の提出方法(郵送書類)	【郵送の場合の提出先】 下記、「問い合わせ先」に同じ 【注意事項】 人事部宛一括郵送（封筒に「新潟医療福祉大学教員公募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送）。
選考・結果通知	【選考内容】 書類審査及び面接（模擬授業を含む）によります。面接は、原則オンラインで行います。 【結果通知方法】 （1）書類審査 書類審査を実施し、面接等試験に進む者を決定し、電話またはメールにて通知します。 （2）面接等の時期 書類審査通過者を対象に面接及び模擬授業を次の日程で行う予定です。 〔2026 年 12 月～2027 年 1 月頃の本学が指定する日時〕 （3）最終選考結果のお知らせ時期 〔2027 年 1 月上旬～2 月上旬頃〕
問い合わせ先	〒950-3198　新潟市北区島見町 1398 番地 学校法人 新潟総合学園

	法人人事部　担当：金子 e-mail：jinjika@nuhw.ac.jp 電話：025-257-4424
備考	応募いただいた個人情報は、本選考以外を目的に使用いたしません。

以上